

PROTOCOLO A SEGUIR EN LA CEREMONIA DE GRADUACIÓN DE BACHILLERES TÉCNICOS IC

Fecha:

Lugar: Auditorio de la Universidad Continental

La ceremonia de graduación es el acto de mayor significación para el Instituto Continental y, sobre todo, para la vida académica - profesional de los futuros bachilleres, ya que ellos se convierten en protagonistas de la misma siendo el centro de atención y orgullo para sus familiares e invitados.

Se realizará la transmisión en vivo por el canal de Youtube del Instituto Continental y se retransmitirá por el fanpage de la red ICAN.

Este evento es de carácter solemne, por ello, destaca la admiración y respeto de cada participante. Por lo mismo, solicitamos cumplir estrictamente el protocolo que el Instituto Continental les comparte a continuación:

1. Presentación Personal:

1.1. Del Graduando:

- Varones: Terno oscuro y zapatos negros
- Damas: Traje sastre oscuro o vestido formal, zapatos oscuros y peinados sencillos que ayuden a la colocación del birrete.

El uso de la toga y birrete es de carácter obligatorio. Para ello, deben de lucir el atuendo que se les entregará en óptimas condiciones el día de la ceremonia.

Los zapatos deben ser formales y clásicos, por lo que el uso de zapatos de tacón aguja queda restringido.

La forma de usar correctamente el referido atuendo es la siguiente: la toga se coloca sobre los hombros y se abotona en la parte trasera. El birrete se coloca sobre la cabeza. La borla va al lado izquierdo del graduando y la estola se coloca encima de toga.

En consideración a lo anterior, para poder ingresar al recinto donde se llevará a cabo la ceremonia, el graduando deberá:

- Estar vestido con toga y birrete.

- Tener sus manos libres de bolsos u objetos que le impida su desenvolvimiento en la ceremonia.
- Estar en estado de sobriedad.

Importante:

Participar en el taller de imagen personal programado semanas antes de la ceremonia y revisar las recomendaciones enviadas por correo electrónico.

1.2. Miembros de la Mesa de Honor: La mesa principal estará integrada por la máxima autoridad académica (Dirección Académica o Subdirección), la Gerencia y 1 o 2 coordinadores académicos de las carreras con mayor número de bachilleres.

- Lucirán toga, birrete y medalla.
- Vestimenta formal, terno azul oscuro para los caballeros y vestido oscuro para las damas. Camisa y blusa blanca respectivamente.
- Zapatos formales y clásicos, por lo que el uso de zapatos de tacón aguja queda restringido.

1.3. Jefes de oficinas, coordinadores, docentes y otros funcionarios invitados: Se recomienda vestimenta formal; terno oscuro o sport elegante con blazer o sacos oscuros para el caso de los varones. Las damas deberán lucir ternos o vestimenta formal, colores neutros y maquillaje sobrio. Calzados clásicos. No está permitido el uso de sandalias.

1.4 Comisión organizadora: Lucirán una pañoleta como distintivo, la cual será entregada en calidad de préstamo 48 hrs antes de la ceremonia y de vuelta 48 hrs después en iguales condiciones en que fue recibida.

Lucirán atuendos de colores enteros de preferencia terno de color oscuro. El uso de falda y tacones queda restringido, ello por la comodidad y agilidad para realizar las funciones.

Asimismo, 5 miembros del equipo llevarán como parte de sus implementos radios walkie talkie para optimizar las coordinaciones.

1.5. Invitados: Cada graduando puede asistir con dos (2) invitados como máximo. Toda persona que ingrese al auditorio tiene la obligación de presentar su DNI en físico. Por razones de seguridad, solo se permitirá el ingreso de personas mayores de 18 años.

Importante: Los invitados deben estar 30 minutos antes del inicio de la ceremonia en el auditorio.

Se les sugiere utilizar vestido formal, pues así lo exige el acto al que se va a asistir.

1.6. Fotógrafos y camarógrafos: Está prohibido el ingreso de personas al estrado oficial para realizar fotografías o grabaciones. Tenemos a personal calificado para realizarlas y el video y fotografías oficiales serán compartidas 20 días hábiles después de la ceremonia a través de la página web de egresados: ican.icontinental.edu.pe

Los fotógrafos deben ir vestidos con camisa blanca manga larga, blazer oscuro y pantalón de vestir.

2. Horarios:

2.1 Graduandos: Deben presentarse al recinto 2 horas antes del horario programado para el inicio de la ceremonia para la toma de fotografías personales y grupales. Observación: Quienes lleguen más tarde de la hora indicada no podrán participar de la ceremonia.

2.2 Miembros de la Mesa de Honor: Deben estar 30 minutos antes del inicio de la ceremonia en el espacio asignado para poder ponerse la toga, birrete y medalla respectiva.

2.3 Invitados: Deben estar 30 minutos antes del inicio de la ceremonia en el auditorio.

3. Compostura de los graduandos, integrantes de la mesa principal, jefes de departamento, coordinadores de programa, docentes, funcionarios, fotógrafos, personal de logística e invitados:

Todos los participantes en la ceremonia deben permanecer en el sitio dispuesto para cada uno, prestar atención durante el desarrollo de la misma, mantener apagados, en modo silencio o en modo vibración los celulares u otro tipo de equipos de telecomunicaciones, que emitan ruidos, abstenerse de masticar chicle. Igualmente, deben evitar el desplazamiento de un lado a otro del recinto y no abandonar el mismo hasta que culmine la ceremonia.

4. Sobre el ensayo general: Está programado un día antes de la ceremonia y la asistencia de los graduandos es obligatoria. Se desarrollará en el auditorio de la Universidad Continental. Deberán llevar su DNI en físico para el ingreso.

5. Sobre el programa a desarrollarse: Los momentos y fases de la ceremonia se han compilado en la siguiente propuesta de programa: [Aquí](#)

6. Desarrollo de la ceremonia:

6.1. Entrada de Graduandos: Culminada la sesión fotográfica grupal, los graduandos serán ordenados según corresponda, para su ingreso al auditorio.

Los graduandos permanecerán afuera del recinto y su entrada al mismo la anunciará el presentador del evento. En ese momento ingresarán “en marcha” de manera

ordenada y pausada y se ubicarán en las sillas dispuestas para ellos, y en el orden establecido en el ensayo.

Para el momento de la entrega de diplomas, el maestro de ceremonia llamará a los graduandos. Cada uno deberá ponerse de pie cuando escuche su nombre y dirigirse a la mesa principal según el desplazamiento indicado durante el ensayo.

6.2. Interpretación del Himno Nacional: Nuestro Himno merece el máximo respeto y veneración. Por tal razón, se deben seguir las siguientes normas de protocolo para entonarlo y escucharlo:

- Ponerse de pie en posición erguida, dejar el brazo derecho firme al lado del cuerpo y la mano derecha sobre el pecho, a la altura del corazón.
- No moverse del sitio donde se encuentran.
- Al fin de la interpretación el maestro de ceremonias pronuncia ¡Viva el Perú! y la concurrencia responde '¡Viva!'.

* El Himno Nacional que envíe la cabina de audio será el interpretado por el tener nacional Juan Diego Flores.

6.3. Moderación de la ceremonia: La moderación está a cargo de dos maestros de ceremonia, quienes deberán ceñirse al Guión entregado por la comisión organizadora.

6.4 Palabras de bienvenida: Están a cargo de la Gerencia del IC cuya duración aproximada debe ser de 3 minutos.

6.5 Lectura de Resolución Directoral: Será leída por el o la coordinadora de carrera con mayor antigüedad de creación. Este documento será entregado 72 horas antes del evento por la oficina de Registros Académicos a la comisión organizadora.

6.6. Palabras del(a) Graduando(a): Uno de los graduandos dirigirá unas palabras en nombre del grupo. Preferiblemente alguno de los graduandos que son merecedores de grado de honor o alguna otra distinción, quien deberá presentar su propuesta ante la comisión organizadora en un plazo máximo de 72 horas antes del evento, siguiendo las recomendaciones establecidas.

6.7. Discurso de Orden: Por protocolo, el Discurso de Orden lo brindará la máxima autoridad académica, es decir Dirección o Subdirección Académica. Para ello, se solicita seguir las indicaciones establecidas.

6.8. Entrega de grados: La entrega se realizará por orden alfabético tanto para organizar las carreras como por apellidos de los graduandos. El desplazamiento, momento para la toma de foto y vuelta a sus lugares, se practicará durante el ensayo realizado un día antes del evento.

Asimismo, simultáneamente en la pantalla se proyectará una frase o lema entregado por los egresados anticipadamente, con la cual se identifican.

En el caso de los egresados no presentes físicamente en la ceremonia, se adicionará una fotografía brandeada con la toga y birrete.

Los asistentes en general se abstendrán de emitir silbidos, gritos u otras actuaciones no propias de un acto solemne.

6.9. Ceremonia de la luz: La ceremonia de la luz es un ritual de origen católico que fue adaptándose en actos protocolares de graduación académica cuyo significado es el origen de la profesionalización. Se realizará según el detalle enviado por correo electrónico.

6.10. Proyección de video de egresados: El video o collage de fotos proyectado tiene una duración máxima de 2 minutos. Para ello, los interesados deberán de entregar las fotografías propuestas de momentos significativos de su vida estudiantil: Jornadas, espacio en aulas, momentos deportivos, Contidanzas, etc. Asimismo, podrán acudir al banco de fotografías y videos de la oficina de Comunicaciones del IC.

6.11 Invitaciones: Se entregarán de manera virtual con un formulario de registro máximo de (2) invitados por graduando. Deberán de seguir las recomendaciones que se adjunten al correo electrónico.

6.12. Sobre la música: Los fondos musicales deberán de respetarse según la entrega de la comisión organizadora.